

Наредба № за символите и отличията на Община Главиница

ГЛАВА ПЪРВА Общи положения

Чл.1. (1) Настоящата наредба урежда:

1. вида, съдържанието и начина на използване на символите на Община Главиница;
2. вида, съдържанието и начина на използване на знаците на Община Главиница;
3. вида, условията, критериите и реда за удостояване и връчване на отличията.

(2) С наредбата се урежда и статутът на Деня на Главиница.

Чл.2. Символите на Община Главиница са:

1. знаме на Общината;
2. герб на Община Главиница;
3. ден на град Главиница;
4. химн на Община Главиница.
5. официален печат на Община Главиница;
6. почетна книга на Община Главиница.

Чл.3. Знаците на Община Главиница са:

1. Почетен знак;
2. Почетен плакет.

Чл.4. Отличията на общината са:

1. Почетен гражданин на Община Главиница;
2. Почетен плакет за значителен граждански принос към Община Главиница;
3. Грамота за заслуги към Община Главиница;
4. Удостояване с вписване в Почетната книга на Община Главиница.

Чл.5. Знамето на общината, гербът на Община Главиница, Почетната книга на общината и официалния печат на общината се изработват в единични екземпляри.

ГЛАВА ВТОРА Символика на Община Главиница

I. Знаме на Община Главиница

Чл.6. Знамето на Община Главиница е символ с първостепенно значение, който изразява самоуправлението на общината и демократичните принципи, по които се ръководи.

Чл.7. (1) Знамето на Община Главиница изразява чувството на уважение и почитта на гражданите на град Главиница към своя град и е отличителен знак в отношенията му с други градове у нас и в чужбина.

(2) Знамето на Главиница има правоъгълна форма с вертикално разположени в средата двадесет и три звезди.

(3) Цветът на знамето е бял, а цветът на звездите е син. В горния ляв ъгъл на знамето е разположен гербът на Общината.

(4) Цвета и звездите на знамето символизират:

1. Белият цвят – миролюбие, трудолюбие и човеколюбие;

2. Сините звезди – 23 населени места, като по – голямата звезда в средата символизира град Главиница.

(5) Общинското знаме има две еднакви лица.

(6) Графичното изображение на знамето е



Чл.8. (1) Знамето на Община Главиница е постоянно издигнато:

1. на входа на административната сграда на Общината;
2. в залата за провеждане на заседания на Общински съвет;
3. в кабинета на Председателя на Общински съвет;
4. на сградите на Общински административни сгради, кметства, на общинските училищни заведения и културни институти;
5. в ритуалните зали на Общината, заедно с герба и знамето на Република България;
6. на входовете и изходите на града, площадни и градски пространства.

(2) Оригиналът на знамето се съхранява в кабинета на кмета на Общината.

Чл. 9. (1) Използването на тиражирани варианти на знамето на Община Главиница по начин, който уронва нейния престиж, съдържа неморални елементи и други се санкционира съгласно действащото българско законодателство.

(2) Забранява се използването на знамето и тиражирани негови варианти за политически, религиозни и антибългарски послания.

(3) Забранява се използването на знамето във всички случаи на търговска реклама, запазени марки и други дейности на физически и юридически лица.

Чл.10. Със заповед на кмета на Общината знамето може да бъде възпроизведено в разнообразни сувенирни варианти, флагове, да бъде отпечатвано на хартия, да се увеличава или намалява, като се спазва съотношението на неговите основни елементи.

II. Герб на Община Главиница

Чл.11. Гербът на Община Главиница изразява неговото самоуправление и неговата идентичност.

(1) Гербът на Община Главиница има щитовидна форма. В него са стилизирани следните елементи:

1. житен клас;
2. слънчогледова пита;
3. назъбено колело;
4. вълни.

В горната част на герба на кирилица е изписано името на града - Главиница.

(2) Графичното изображение на герба е



(3) Гербът се поставя в заседателната зала на Общински съвет, на фасадата на сградата на общината, на фасадите на общинските учебни заведения, културни институти и болници, върху елементите от градското обзавеждане, в ритуалните зали на общината заедно със знамето на общината и знамето на Република България.

Чл.12. (1) Гербът на Главиница е задължителен графичен елемент от официалната бланка за кореспонденция на Община Главиница.

(2) Гербът на Главиница в графичен вариант - цветно изображение се поставя на:

1. Покани за официални събития - чествания, тържества, церемонии, организирани от община и общински съвет.
2. Официални документи, които се подписват от Председателя на Общински съвет и кмета на Общината.
3. Удостоверения за отличията на общината.
4. Върху автомобилния парк, собственост на Община Главиница - постоянно или върху МПС, използвани по дългосрочни договори за обезпечаване на общински функции - до прекратяване на съответния договор.

Чл.13. Гербът на Главиница може да се връчва, като отличие в две форми:

1. Знак, връчван на удостоените със званието Почетен гражданин на Община Главиница;
2. Почетен плакет на Община Главиница, връчван на удостоените за значителен граждански принос за развитието на град Главиница.

Чл.14. (1) Използването на тиражирани варианти на герба на Община Главиница по начин, който уронва престижа на града, съдържа неморални елементи и други се санкционира съгласно действащото българско законодателство.

(2) Забранява се използването на герба и тиражирани негови варианти за политически, религиозни и антибългарски послания.

(3) Забранява се използването на герба във всички случаи на търговска реклама, запазени марки и други дейности на физически и юридически лица.

Чл.15. (1) Със заповед на кмета на общината гербът може да се възпроизвежда в различни сувенирни варианти, да бъде отпечатван на хартия, да се увеличава или намалява при спазване на съотношенията между отделните негови елементи.

(2) Гербът на Община Главиница се поставя на входно-изходните пътни артерии в светло-отразяващ вариант.

III. Ден на град Главиница

Чл.16. Денят на Главиница се отбелязва ежегодно на 26 октомври – Димитровден.

Чл.17. (1) Празникът за деня на Главиница се организира и провежда от Кмета на общината.

(2) Програмата на празника се утвърждава от Кмета на общината.

(3) Подготовката и провеждането на Празника на Главиница се финансира от:

1. Бюджета на общината;
2. Спонсорство и реклама;
3. Други, разрешени от закона източници.

Чл.18. (1) В деня на Главиница може да се проведе тържествено заседание на Общински съвет, на което се връчват отличията на Община Главиница.

Чл.19. Във връзка с деня на Главиница, както и във връзка с други празници и чествания на годишнини и събития, Община Главиница връчва награди на български и чуждестранни граждани с принос и заслуги за развитието на града.

IV. Химн на Община Главиница

Чл.20. Химн на Община Главиница е песента “Мила Родино” – по текст на Цветан Радославов.

Горда Стара планина,
до ней Дунава синей,
слънце Тракия огрява,
над Пирина пламеней.

Припев:

Мила Родино,
ти си земен рай,
твоята хубост, твоята прелест,
ах, те нямат край.

Чл.21. Химнът се изпълнява задължително при вдигане на знамето на Общината.

V. Почетна книга на Община Главиница

Чл.22. (1) Почетната книга на Община Главиница отразява съществени събития и значимите приноси на български и чуждестранни граждани в цялостното развитие на Главиница.

(2) Почетната книга на Община Главиница е с черни кожени корици и е съставена от 200 /двеста/ листа, които са номерирани. На предната корица е гравирани герба на Общината, а под него е изписано „ПОЧЕТНА КНИГА НА ОБЩИНА ГЛАВИНИЦА”.

Чл.23. (1) В Почетната книга на Община Главиница се вписват:

1. Удостоените със званието **Почетен гражданин** на Община Главиница;
2. Удостоените с **Почетен плакет** за значителен граждански принос към Община Главиница;
3. Удостоените с **Грамота за заслуги** към Община Главиница;
4. Удостоените с **Удостоверение за вписване в Почетната книга** на Община Главиница.

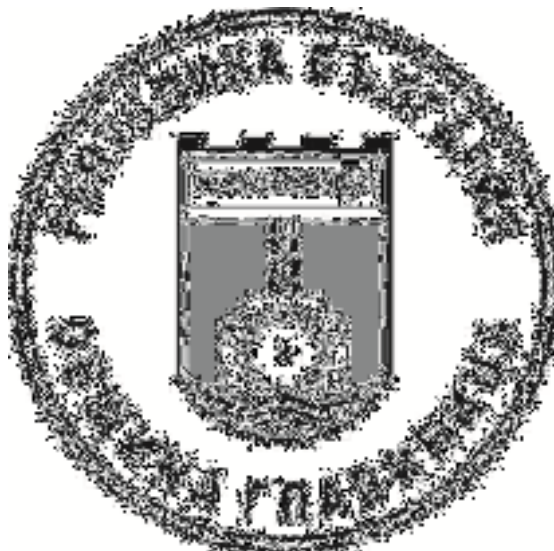
Чл.24. (1) Вписването в Почетната книга става при подходящи поводи, тържествени събрания, тържествени заседания на Общинския съвет, юбилейни годишнини, чествания, посрещане на чуждестранни делегации и др.

(2) Почетната книга се съхранява от Кмета на Община Главиница или упълномощено от него лице, а съдържанието му се публикува в интернет страницата на Община Главиница.

VI. Официален печат на Община Главиница

Чл. 25. (1) Официалният печат на Община Главиница има кръгла форма. Той представлява композиция, която включва в централната си част герба на Община Главиница.

(2) Образецът на графичното изображение на печата е



(3) Официалният печат на Община Главиница се съхранява от Кмета на общината или изрично упълномощено от него лице.

Чл.26. (1) Официалният печат на Община Главиница се полага след подписа на Кмета на общината и/или Председателя на Общински съвет, върху оригинала на:

1. удостоверения и препис-извлечения за удостояване със званието Почетен гражданин на Община Главиница;
2. удостоверения за удостояване с Почетен плакет на Община Главиница;

3. грамоти за заслуги към Община Главиница;
 4. удостоверения за вписване в Почетната книга на Община Главиница;
 5. декларации от името на Община Главиница;
 6. други документи с представителен за Община Главиница характер.
- (2) Официалният печат на Община Главиница не се поставя върху документи от административно-правен и частноправен характер. Върху такива документи се поставя обикновен печат съгласно Решение №74 от Протокол №11 от 21.03.2016г. на Общински съвет – Главиница.

ГЛАВА ТРЕТА

Знаци на Община Главиница

I. Почетен знак

Чл.27. Почетният знак се връчва на отличените със званието „Почетен гражданин на Община Главиница.

Чл.28. Почетният знак представлява цветно и релефно изображение на герба на Общината.

Чл.29. Съхранява се в кутия, върху която е гравирен гербът на Общината. Над герба, с главни букви, е изписано „РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ”, а под герба с главни букви е изписано „ОБЩИНА ГЛАВИНИЦА”

Чл.30. В кутията, пред Почетния знак е поставена метална табелка с надпис „ПОЧЕТЕН ГРАЖДАНИН НА ОБЩИНА ГЛАВИНИЦА”.

II. Почетен плакет

Чл.31. Почетният плакет се връчва на отличените за значителен принос към Община Главиница.

Чл.32. Почетният плакет представлява цветно релефно изображение на герба на Община Главиница, изработено от метал. Плакетът е поставен в кутийка, върху която е изписано "Община Главиница. Почетен плакет".

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

Отличия на Община Главиница

I. Почетен гражданин на Община Главиница

Чл.33. Званието "Почетен гражданин на Община Главиница" се присъжда на български и чуждестранни граждани за:

1. изключителен принос и заслуги за развитието на Община Главиница;
2. изключителни постижения в областта на общественно-политическия, научния, стопанския, социалния, културния и спортен живот;
3. изключителен принос, свързан с популяризирането на името на Община Главиница;
4. дългогодишна общественно-полезна дейност и дейности, свързани със социалното подпомагане и развитието на гражданското общество;
5. дарителство с непреходна стойност и обществена значимост;
6. проявен изключителен героизъм.

Чл.34. (1) Писмено предложение за удостояване със званието "Почетен гражданин на Община Главиница" могат да правят:

1. кметът на Община Главиница;
2. председателят на Общински съвет;
3. общински съветник.

(2) Предложенията за удостояване по ал. 1 се отправят до Общински съвет под формата на докладна записка и трябва да бъдат придружени от:

1. подробни мотиви;
2. описание на дейността на кандидата и заслугите му към Община Главиница (прилагат се и копия от документи);
3. биография на предлагания кандидат;

Чл.35. Общински съвет взема решение по направените предложения с явно гласуване и мнозинство повече от половината от общия брой съветниците.

Чл.36. След вземане на решението, на удостоения се изпращат копие от решението на Общински съвет и покана, която съдържа дата, час и място на провеждането на ритуала за удостояване със званието.

Чл.37. (1) Удостояване със званието "Почетен гражданин на Община Главиница" се извършва на официална церемония, която се провежда на тържествената сесия на Общинския съвет в Деня на град Главиница или друг ден, определен с решение на Общински съвет.

(2) В случай, че удостоеното лице не може да присъства на тържествената сесия по ал. 1, почетният знак се връчва на негов представител.

Чл.38. (1) На удостоените със званието "Почетен гражданин на Община Главиница" се връчва Почетен знак, както и удостоверение, подписано от Кмета на Община Главиница и Председателя на Общински съвет, подпечатано с официалния печат на Община Главиница.

(2) Почетният знак и документът за званието "Почетен гражданин на Община Главиница" се връчват от Председателя на Общински съвет или Кмета на общината.

(3) В Почетната книга се отбелязват: трите имена на удостоения, дата на раждане, адрес, номер и дата на решението на Общински съвет, датата на връчване на званието, както и мотивите за удостояването със званието „Почетен гражданин на Община Главиница”.

(4) Почетните знаци се съхраняват от председателя на Общински съвет.

Чл.39. (1) Общински съвет със свое решение може да отнеме званието "Почетен гражданин на Община Главиница" на лица, които:

1. след присъждане на званието са осъждани за умишлено престъпление от общ характер и имат влязла в сила присъда;
2. със свои действия, обръщения или послания петнят доброто име на града, общината и Република България;
3. писмено са заявили това свое желание.

(2) Решението за отнемане на званието се приема от Общински съвет - Главиница с явно или тайно гласуване с мнозинство повече от половината от общия брой общински съветници;

(3) Лишените от званието "Почетен гражданин на Община Главиница" са длъжни да върнат Почетния знак и удостоверението в едномесечен срок след решението на Общинския съвет за лишаване от звание.

Чл.40. При загубване или унищожаване на удостоверението за присъждане на звание "Почетен гражданин на Община Главиница" по независещи от притежателя причини, се издава ново, след подадена писмена молба до Общински съвет.

Чл.41. (1) Носителите на званието "Почетен гражданин на Община Главиница" имат право да бъдат включвани в състава на представителни делегации на град Главиница в страната и чужбина за сметка на общинския бюджет;

(2) Община Главиница поддържа връзка с почетните граждани. Кани ги на заседания на Общински съвет с право на съвещателен глас, на тържества, отправя им поздравления по повод лични празници, юбилейни годишнини, организира с тях срещи, полага грижи за паметните им плочи.

Чл.42. Званието "Почетен гражданин на Община Главиница" може да се присъжда и посмъртно.

II. Почетен плакет за значителен граждански принос към Община Главиница

Чл.43. (1) Почетният плакет се присъжда на български и чуждестранни граждани, включително и на общински служители и общински съветници, които имат значителен принос за развитието на Общината и заслуги към неговите граждани.

(2) Почетният плакет може да се връчва и като колективно отличие.

Чл.44. Мотивите за отличаване с Почетния плакет на Община Главиница за значителен граждански принос са:

1. значими постижения в областта на науката, образованието, изкуството, културата, здравеопазването, спорта и други;
2. значима общественно-полезна дейност, дарителство и дейности, свързани със социалното подпомагане и развитието на гражданското общество в града;
3. проявен героизъм;
4. реализация на инфраструктурни проекти от стратегическа значимост за устойчивото развитие на града;
5. принос, свързан с развитието и популяризирането на името на Община Главиница;
6. значима дейност в областта на съхранението и опазването на историческото наследство и екологичното равновесие на територията на Община Главиница.

Чл.45. (1) Писмено предложение за присъждане на Почетния плакет на Община Главиница могат да правят:

1. кметът на Община Главиница;
2. председателят на Общински съвет;
3. общински съветници.

(2) Предложенията по ал. 1 се отправят до Общински съвет под формата на докладна записка и трябва да бъдат придружени от:

1. подробни мотиви;
2. описание на дейността на кандидата и заслугите му към Община Главиница (прилагат се и копия от документи);
3. биография на предлагания кандидат;

Чл.46. (1) Общински съвет взема решение по направените предложения с явно гласуване и мнозинство повече от половината от присъстващите съветници.

Чл.47. След вземане на решението за присъждане на Почетния плакет на общината, на удостоения се изпращат копие от решението на Общински съвет и покана, която съдържа дата, час и място на провеждането на ритуала за връчване на Почетния плакет.

Чл.48. (1). Връчване на Почетния плакет на Община Главиница се извършва от Председателя на Общински съвет или Кмета на общината на официална церемония, която се провежда на тържественото заседание на Общински съвет.

(2) На наградените с Почетния плакет на Община Главиница се връчва удостоверение, подписано от Кмета на град Главиница и Председателя на Общински съвет, подпечатано с официалния печат на общината.

(3) В Почетната книга се отбелязват: трите имена на удостоения, дата на раждане, адрес, номер и дата на решението на Общински съвет, датата на връчване на Почетния плакет, както и мотивите за присъждане на Почетен плакет на Община град Главиница.

(4) Почетните плакети се съхраняват от председателя на Общински съвет.

(5) Почетният плакет на Община Главиница може да се присъжда и посмъртно.

III. Грамота за заслуги към Община Главиница

Чл.49. (1) Грамотата за заслуги към Община Главиница е официален документ, който се връчва на български и чуждестранни граждани:

1. дейци на науката и образованието, чиито постижения представляват принос в развитието на Община Главиница;

2. автори на литературни, художествени, музикални и други творби, посветени на Главиница или дали своя принос за обогатяване културата;

3. спортисти и спортни деятели с високи постижения за прославата на Главиница;

4. проявили героизъм и гражданска доблест;

5. ученици и студенти, спечелили призови места в международни конкурси и олимпиади;

6. дарители.

(2) Грамотата представлява композиционно и цветово съчетание на герба на Община Главиница и надпис "Грамота за заслуги към Община Главиница". В нея се вписва името на отличения, номера и датата на връчването, както и мотивите за присъждане.

Чл.50. (1) Инициатива за връчване на Грамотата за заслуги към Община Главиница имат:

1. Кмета на Община Главиница;

2. Председателят на Общински съвет;

(2) Удостояването с Грамотата за заслуги към Община Главиница се извършва със заповед на кмета на Община Главиница.

(3) Грамотите се връчват при подходящи поводи, тържествени събрания, тържествени заседания на Общински съвет, юбилейни годишнини и чествания и др.

Чл.51. Удостоените с Грамота за заслуги към Община Главиница се вписват в Почетната книга на Община Главиница.

III. Удостояване с вписване в Почетната книга на Община Главиница

Чл.52. (1) Удостояването с вписване в Почетната книга на Община Главиница е официално удостоверение, което се връчва на български и чуждестранни граждани:

1. дейци на науката и образованието, чиито постижения представляват принос в развитието на Община Главиница;

2. автори на литературни, художествени, музикални и други творби, посветени на Главиница или дали своя принос за обогатяване културата;

3. спортисти и спортни деятели с високи постижения за прославата на Главиница;

4. проявили героизъм и гражданска доблест;

5. ученици и студенти, спечелили призови места в международни конкурси и олимпиади;

6. дарители.

(2) Удостоверението представлява композиционно и цветово съчетание на герба на Община Главиница и надпис "Удостоверение за вписване в Почетната книга на Община Главиница". В удостоверението се вписва името на отличения, номера и датата на връчването, както и мотивите за присъждане.

Чл.53. (1) Инициатива за удостоверяване с вписване в Почетната книга на Община Главиница има Кметът на Община Главиница;

(2) Удостоверяване с вписване в Почетната книга на Община Главиница се извършва **със заповед** на кмета на Община Главиница.

(3) Удостоверенията се връчват при подходящи поводи, тържествени събрания, тържествени заседания на Общински съвет, юбилейни годишнини и чествания и др.

ГЛАВА ПЕТА

Административно - наказателни разпоредби

Чл.54. (1) За нарушение на разпоредбите на настоящата Наредба, виновните лица се наказват с административно наказание - глоба в размер от 50 до 500 лв.

(2) При повторно нарушение виновните лица се наказват до 1 000 лв.

(3) За нарушение на разпоредбите на настоящата наредба от юридически лица, се налага наказание имуществена санкция в размер от 500 до 1000 лв.

(4) При повторно нарушение от юридически лица – имуществена санкция в размер 2 000 лв.

(5) Установените в тази наредба наказания се налагат, ако за същото нарушение не е предвидено по-тежко наказание в друг нормативен акт от по-висока степен.

Чл.55. Наказателните постановления за нарушенията по тази Наредба се издават от Кмета на Община Главиница или определен от него зам.-кмет въз основа на акт, съставен от длъжностни лица от общинската администрация.

Чл.56. За образуването на административно - наказателни производства за нарушения на тази наредба, съставянето на актове, издаването, връчването и обжалването на наказателни постановления и тяхното изпълнение, се прилагат разпоредбите на Закона за административните нарушения и наказания.

ГЛАВА ШЕСТА

Преходни и заключителни разпоредби

§1. Настоящата Наредба е изготвена на основание чл. 21, ал.2, във връзка с чл. 16 и чл. 21, ал. 1, т. 21 и 22 от ЗМСМА.

§2. Текстове в Наредбата са съобразени с действащото българско законодателство.

§3. Изменения и допълнения в Наредбата могат да се правят с решение на Общински съвет.

§4. За неуредени с настоящата Наредба въпроси, Общинският съвет приема отделни решения.

§5. Настоящата Наредба отменя Правилник за използване на символите на Общински съвет-Главиница, приет с Решение № 120 по Протокол № 14 от 12.12.2000 г. на Общински съвет-Главиница.

§6. Наредбата е приета с Решение № по Протокол № ... от2017 г. на Общински съвет-Главиница и влиза в сила от 01.01.2018 год.

...../п/.....

Неждет Джевдет

/Кмет на Община Главиница/