



ОБЩИНА ГЛАВИНИЦА

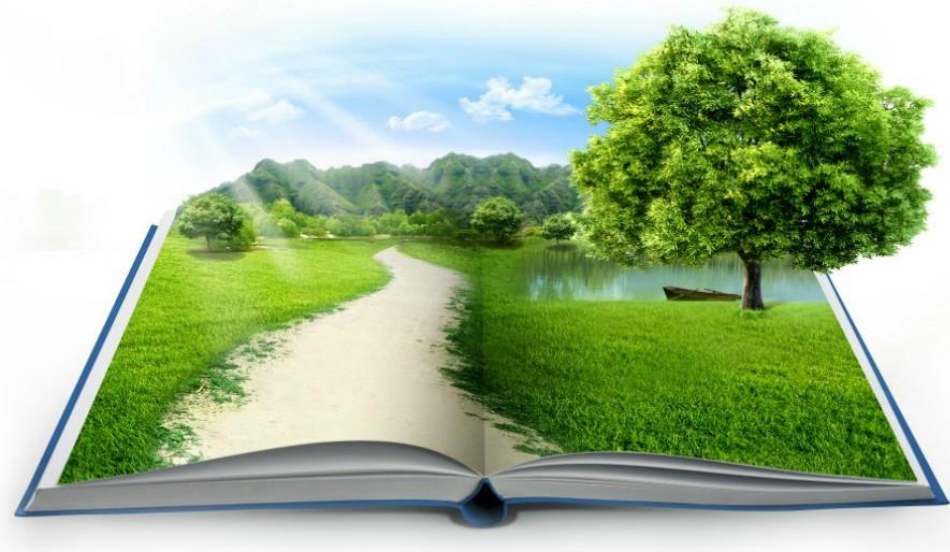
✉ ул. "Витоша" № 44
7630 гр. Главиница

☎ тел. (08636) 20-40; (08636) 22-84
e-mail: obshtina@glavinita.bg; www.glavinita.bg

ОТЧЕТ

ЗА 2023 г.

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ПРОГРАМАТА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ГЛАВИНИЦА 2021-2028 г.



С Решение № 275 по протокол № 38 от 29.04.2022 г. на Общински съвет – гр. Главиница е приета Програма за опазване на околната среда на Община Главиница 2021-2028 г.

Програмата е разработена на основание чл. 79, ал. 1 от *Закона за опазване на околната среда*. Съгласно същият, кметовете на общините разработват програми за опазване на околната среда за съответната община в съответствие с указания на министъра на околната среда и водите.

Съгласно чл. 79, ал. 4 и ал. 5 от *Закона за опазване на околната среда*, Програмата за околна среда се приема от общински съвет, който контролира изпълнението ѝ, като кметът на общината ежегодно внася в общинския съвет отчет за изпълнението ѝ, а при необходимост - и предложения за нейното допълване и актуализиране.

Съгласно чл. 75, ал. 6 от *Закона за опазване на околната среда* и предвид условията в Решение № РУ-10-ЕО/2022 г. на РИОСВ-Русе, ежегодно, съобразно програмния период 2021-2028 г., в срок до 31 март Община Главиница следва да представя в РИОСВ-Русе отчет за изпълнението на Програмата през предходната календарна година.

Отчетът за изпълнение на Общинската програма за опазване на околната среда включва информация за изпълнението на дейностите, залегнали в плана за действие за постигане на целите по опазване на околната среда. С този отчет се представя и изпълнението на приетата Програма за управление на отпадъците 2021-2028 г. и Програмата за опазване на лечебните растения, които са неразделна част от Програмата за опазване на околната среда 2021-2028 г.



ОБЩИНА ГЛАВИНИЦА

✉ ул. "Витоша" № 44
7630 гр. Главиница

☎ тел. (08636) 20-40; (08636) 22-84
e-mail: obshtina@glavinitsa.bg; www.glavinitsa.bg

Генералната стратегическа цел на Програмата е: „Устойчиво управление на околната среда в община Главиница за осигуряване на добри условия за живот и работа, чрез обновяване на инфраструктурата, благоустрояване на населените места и запазване на природните ресурси”.

Политиката на Община Главиница в областта на околната среда е насочена към опазване и предотвратяване замърсяването на околната среда и намаляване риска за човешкото здраве. За постигане на генералната стратегическа цел на Програмата са формулирани следните специфични стратегически цели, оценени по приоритетност:

Специфична цел № 1: Устойчиво и интегрирано управление на водните ресурси

Мярка 1.1: Обезпечаване на добро състояние и управление на водните ресурси на територията на общината.

Мярка 1.2: Превенция и управление на риска от наводнения и други природни бедствия. Корекция на речни корита, прочистване и укрепване на канали, дерета и др.

Водните ресурси на територията на Община Главиница се формират от подземни водоизточници – 2 карстови и 1 порови подземни води. Подхранването на карстовите води е от инфилтрация на валежни води, директно от повърхността или от вода от реките. Подхранването на поровите води е от валежи, от реките при високи водни нива и от пукнатини и карстови води.

Експлоатирането и поддържането на водоснабдителните системи и съоръжения и предоставянето на водоснабдителни и канализационни услуги в рамките на територията на община Главиница се извършва от „Водоснабдяване и канализация” ООД Силистра. Питейно-битовото водоснабдяване на селищата в община Главиница се осъществява от 3 подземни водоизточника чрез 16 тръбни кладенеца /ТК/ и 3 дренажа. Подпочвените води са дълбочинни. Експлоатацията на кладенците достига до 40 m под дъното на суходолията.

В град Главиница има изградена канализация за отпадни битови води, които се отвеждат и пречистват в ПСОВ – гр. Главиница. През м. юни 2018 г. ПСОВ - Главиница е предоставена за стопанисване, поддържане и експлоатация на „Водоснабдяване и канализация” ООД Силистра.

В останалите населени места от общината се използват безотточни шахти, които са предпоставка за замърсяване на подпочвените води.

Като цяло община Главиница е с добра екологична характеристика, която се определя от благоприятните почвени, микроклиматични и санитарно-хигиенни условия. Качеството на питейните води е добро, хлорирането им е на необходимото ниво и се извършва редовно в границите на нормите.

Ежегодно се извършват огледи на каналите и деретата преминаващи през населените места на общината.

Превантивен контрол е извършен за наличие на изхвърлени отпадъци и наличие на паднали клонови и дървета.

Специфична цел №2: „Усъвършенстване на системата за управление на отпадъците“



ОБЩИНА ГЛАВИНИЦА

✉ ул. "Витоша" № 44
7630 гр. Главиница

☎ тел. (08636) 20-40; (08636) 22-84
e-mail: obshtina@glavinitsa.bg; www.glavinitsa.bg

Мярка 2.1: Предотвратяване и намаляване на образуването на отпадъци

Мярка 2.2: Увеличаване на количествата рециклирани и оползотворени отпадъци и прилагане на Стратегията и плана за действие за преход към кръгова икономика на Република България за периода 2021 – 2027 г.

Мярка 2.3: Подобряване на организацията по разделяне, временно съхранение, събиране и транспортиране и екологосъобразно обезвреждане на отпадъците

Мярка 2.4: Нормативно регулиране и укрепване на административния капацитет на общината за управление на отпадъците

Мярка 2.5: Участие на обществеността и превръщането ѝ в ключов фактор при прилагане на йерархията на управление на отпадъците

С Решение № 275 по протокол № 38 от 29.04.2022 г. на Общински съвет – гр. Главиница е приета Програма за управление на отпадъците на Община Главиница 2021-2028 г.

Програмата за управление на отпадъците на Община Главиница за периода 2021-2028 г. определя рамката за поетапно достигане на стратегическите цели, съответстващи на Националния план за управление на отпадъците 2021-2028 г. /НПУО/, чрез изпълнение на мероприятия, дейности и мерки, включени в подпрограми към всяка цел.

Програмата има за цел да отрази актуалното състояние и планиране на дейностите с отпадъците на територията на Община Главиница, в съответствие с нормативните изисквания. Управлението на отпадъците се осъществява с цел да се предотврати, намали и ограничи вредното им въздействие върху човешкото здраве и околната среда. Формулираните цели са съобразени с елементите на Националната програма за управление на отпадъците и Програмата за прилагане на Директива 99/31/ЕС за депониране на отпадъци.

Настоящият отчет се изготвя на основание чл. 52, ал. 9 от Закона за управление на отпадъците и включва информация за извършените през 2023 година мероприятия и дейности, чрез които Община Главиница изпълнява изискванията на националното законодателство и местната нормативна уредба по отношение на управление на отпадъците на територията на общината за постигане на:

2.1. Във връзка с постигане на цел 1. „Предотвратяване и намаляване на образуването на отпадъци“, отчитаме изпълнението на дейностите, както следва:

2.1.1. Актуализиране и допълване на системите за организирано сметосъбиране

Системата за организирано сметосъбиране на територията на Община Главиница обхваща всички 23 населени места. Със заповед № РД-01-718/26.10.2023 г. на Кмета на общината са определени границите на районите и вида на предоставените услуги по чл. 62 от Закона за местните данъци и такси, както и честотата на сметоизвозване за 2023 г.

Услугите по сметосъбиране и сметоизвозване на ТБО се изпълняват от ОП „Общински имоти и комунални дейности”- гр. Главиница, притежаващо регистрационен документ за дейности по събиране и транспортиране на отпадъци №10-РД-745-00/17.07.2017 г., издаден от директора на РИОСВ-Русе. Тази услуга се осъществява, чрез изготвени графици с минимална



ОБЩИНА ГЛАВИНИЦА

✉ ул. "Витоша" № 44
7630 гр. Главиница

☎ тел. (08636) 20-40; (08636) 22-84
e-mail: obshtina@glavinitsa.bg; www.glavinitsa.bg

честота два пъти месечно за всяко населено място в общината. Дванадесет месеца в годината се извършва събиране и сметоизвозване на генерираните в населените места битови отпадъци.

Финансирането на услугите и дейностите по сметосъбиране, сметоизвозване, съхранение, сепариране и обезвреждане на битовите отпадъци, както и отчисленията по Закона за управление на отпадъците, се осъществява чрез събиране на такса „Битови отпадъци”. Тя се определя в годишен размер и е заложена в План-сметката за приходите и разходите за поддържане на чистотата, сметосъбирането и сметоизвозването на територията на общината за съответната година.

През отчетната 2023 година от системата за организирано сметосъбиране от община Главиница са образувани и събрани 1 534.820 т. смесени битови отпадъци /Таблица 1/, които са предадени за обезвреждане чрез депониране на Регионално депо за ТБО - Силистра.

В началото на 2023 г., Община Главиница стартира реформа в дейността си по сметосъбиране и сметоизвозване, която ще се реализира в рамките на 3 години. Реформата включва поетапна подмяна на използваните досега метални контейнери тип „Бобър“, с вместимост 1100 литра и предоставяне на нови контейнери за смет на всяко домакинство. Новите контейнери са пластмасови и са с вместимост 240 литра. За обслужването на новите кофи за смет, Община Главиница закупи нов специализиран камион за сметосъбиране и сметоизвозване, както и 1000 броя домакински контейнери, което даде възможност за старт на реформата в дейността. Първите контейнери получиха жителите на селата: Калугерене и Коларово, а в края на годината и жителите на град Главиница. Очаквания резултат от реформата е намаляване на количествата генерирани битови отпадъци, които се извозват до Регионално депо за ТБО – Силистра.

Ежегодната оптимизация на системата за организирано сметосъбиране и поддържане на ефективността ѝ, цели намаляване на нерегламентираното изхвърляне на отпадъци и намаляване на вредното им въздействие върху околната среда и човешкото здраве.

2.1.2. Създаване на организация за разделно събиране на растителни и биоразградими отпадъци от поддържането на обществените площи – паркове, градини, гробищни паркове, спортни площадки.

Обществените площи се поддържат от работниците на ОП „Общински имоти и комунални дейности”, а зеленият отпадък се транспортира до определените за целта площадки.

Община Главиница е с високо съдържание на биоразградими органични /растителни и животински/ отпадъци – 60 % от цялото количество. Като се има предвид Директивите на ЕС и приоритетите на Националната програма за минимизиране на отпадъците /в частта органични/, приоритетен въпрос за общината е компостирането им. Ефективността при оползотворяване на органичните отпадъци може да се осъществи чрез съоръжения за компостиране, получаване и използване на биогаз. Торвите маси от животновъдството, често се изхвърлят на нерегламентирани места и това е предпоставка за образуване на нерегламентирани сметища извън и в населените места.

2.1.3. Почистване на места, замърсени с отпадъци

Със заповед № РД-01-836/20.11.2023 г., на основание разпоредбите на ЗМСМА, ЗУО и Наредбата за поддържане и опазване на чистотата и управление на отпадъците на територията



ОБЩИНА ГЛАВИНИЦА

✉ ул. "Витоша" № 44
7630 гр. Главиница

☎ тел. (08636) 20-40; (08636) 22-84
e-mail: obshtina@glavinitza.bg ; www.glavinitza.bg

на Община Главиница, кметът на общината е определил кметовете на 22-те населени места да планират, организират и контролират дейностите по управление на отпадъците на територията на съответното населено място, включително предотвратяване изхвърлянето на отпадъци на неразрешени за това места, както и да организират почистването на нерегламентирани сметища.

Независимо от предприетите мерки за намаляване нерегламентираното изхвърляне на отпадъци, периодично се появяват такива замърсявания, основно в покрайнините на населените места, в сервитутите на общинските пътища или в коритата на реките. За тяхното почистване се разходват значителни финансови средства.

Дейностите по почистване на нерегламентираните сметища се изпълняват от ОП „Общински имоти и комунални дейности”- гр. Главиница.

2.2. Във връзка с постигане на цел 2. „Подобряване на организацията по разделяне, временно съхранение, събиране, транспортиране, рециклиране и оползотворяване на отпадъците“, отчитаме изпълнението на дейностите, както следва:

2.2.1. Изпълнение на мерки при управление на масово разпространени отпадъци

В изпълнение на чл. 19, ал. 3, т. 7 от Закона за управление на отпадъците в Община Главиница е въведена система за разделно събиране на масово разпространени отпадъци. Община Главиница има сключени договори със следните организации:

1. „ТРАНСИНС ТЕХНОРЕЦИКЛИРАЩА КОМПАНИЯ” АД – разделно събиране и оползотворяване на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване.
2. „ТРАНСИНС БАТЕРИ” ООД – разделно събиране и оползотворяване на негодни за употреба батерии и акумулатори.
3. „ТРАНСИНС АВТОРЕЦИКЛИРАЩ КОНСОРЦИУМ” АД – събиране и оползотворяване на излезли от употреба гуми.
4. „НАЦИОНАЛНА КОМПАНИЯ ЗА СЪБИРАНЕ И ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕ НА ОБРАБОТЕНИ МАСЛА” ООД – оползотворяване на обработени масла.
5. „АУТОРЕК” ЕАД – оползотворяване на отпадъци от излезли от употреба моторни превозни средства.

На територията на Община Главиница са разположени съдове за събиране на портативни батерии и акумулатори, които се намират в административната сграда на общината, в сградите на всички кметства, училища и хранителни магазини.

2.2.2. Изпълнение на мерки при управление на строителните и производствените отпадъци

Дейностите, свързани с управлението на строителните и производствените отпадъци и контрола върху тях са регламентирани със Закона за управление на отпадъците, Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагането на рециклирани строителни материали, както и с общинската наредба за управление на отпадъците.

Община Главиница е възложила на „ХИДРОСТРОЙ БЪЛГАРИЯ“ ЕООД – гр. Силистра, да предостави услуги по приемане и последващо третиране на строителни отпадъци, събрани на



ОБЩИНА ГЛАВИНИЦА

✉ ул. "Витоша" № 44
7630 гр. Главиница

☎ тел. (08636) 20-40; (08636) 22-84
e-mail: obshtina@glavinitza.bg; www.glavinitza.bg

територията на общината. Основното количество строителни отпадъци се генерират от дейността на фирми, извършващи строителна и ремонтна дейност. Предаването и приемането на строителни и производствени отпадъци на Регионално депо - Силистра се извършва въз основа на писмен договор с лицата, при чиято дейност се образуват отпадъците.

По отношение на **производствените отпадъци** за тяхното отстраняване се грижат самите предприятия на територията на общината.

Община Главиница е сключила договор с фирма „БИО-С“ ООД гр. Шумен за събиране, транспортиране и обезвреждане на **опасни отпадъци** от медицинските кабинети.

2.3. По отношение с постигане на цел 3. „Предотвратяване и намаляване на риска от замърсявания с отпадъци“, отчитаме изпълнението на дейностите, както следва:

Извършване на контрол върху дейностите по управлението на отпадъците и ефективно прилагане на общинската нормативна уредба.

Наредбата за управление на отпадъците на територията на Община Главиница е приета с Решение №320/22.12.2017 г. на Общински съвет - Главиница. Разработена е в съответствие с изискванията на Закона за управление на отпадъците и подзаконовите нормативни актове по прилагането му. През 2023 г. същата не е изменяна и допълвана.

Кметовете по населени места и еколога извършват контрол върху дейностите по управлението на отпадъците и ефективното прилагане на общинската нормативна уредба.

2.4. Относно постигане на цел 4. „Нормативно регулиране и укрепване на административния капацитет на Общинската администрация за управление на отпадъците“, отчитаме изпълнението на дейностите, както следва:

Повишаването на квалификацията на служителите, заети с дейности по околна среда, се осъществява чрез участия в обучения, които се организират от МОСВ, НСОРБ, АСЕКОБ и др. чрез лектори с дългогодишен опит в областта на околната среда. В предходната 2023 г. обученията се проведоха през интернет платформа.

Информирането на населението основно се извършва чрез интернет страницата на Община Главиница. Информацията включва определени мерки чрез забрани и съобщения за въздържане от конкретни действия, които биха навредили на околната среда като цяло.

2.5. На последно място за постигане на цел 5. „Участие на обществеността при прилагане на йерархията на управление на отпадъците“, отчитаме изпълнението на дейностите, както следва:

Интернет страницата на Община Главиница се актуализира непрекъснато, тъй като тя е основен източник на информация, относно развитието на общината и дейността на общинската администрация, свързана с изпълнение и отчитане на стратегическите политики и в частност политиката по управление на отпадъците. В секция „Екология“ се поддържа актуална информация за дейностите по опазване на околната среда.

Специфична цел № 3: Опазване и управление на биологичното разнообразие и почвите

Марка 3.1: Ограничаване на негативните влияния върху биологичното разнообразие



ОБЩИНА ГЛАВИНИЦА

✉ ул. "Витоша" № 44
7630 гр. Главиница

☎ тел. (08636) 20-40; (08636) 22-84
e-mail: obshtina@glavinitsa.bg ; www.glavinitsa.bg

Мярка 3.2: Устойчиво управление на защитените зони по Натура 2000

На територията на Община Главиница няма производства, които да замърсяват почвите с тежки метали.

През 2023 г. в Общинска администрация – гр. Главиница са постъпили 41 заявления за окастриане на клонови и отсичане на дървета, за които има издадени съответните разрешителни документи.

За 2023 г. като основен приоритет на общината остава поддържането на общинските озеленени площи, гробищните паркове и др., също така, по-малко изсечени дървета и повече засадени.

Ценно национално богатство на територията на общината са вековните дървета. Картотекирани са и се наблюдават следните вековни дървета:

- Летен дъб в землището на с. Подлес, обявен със Заповед № 909/ 05.12.2012 г. на Министъра на околната среда и водите /ДВ, бр. 101/2012 г./;
- Цер в землището на с. Звенимир /УПИ III, кв. 5/ на възраст 250 г., обявен със Заповед № РД-725/28.11.2018 г. на министъра на околната среда и водите /ДВ, бр. 105/2018 г./. Поради невъзстановимо увреждане вследствие на силни ветрове се е заличено от Държавния регистър на защитените природни обекти със заповед № РД-946/29.11.2023 г.
- Цер в землището на с. Звенимир на възраст 250 г., обявен със Заповед № РД-725/ 28.11.2018 г. на Министъра на околната среда и водите /ДВ, бр. 105/2018 г./;
- Цер в землището на с. Звенимир на възраст 400 г., обявен със Заповед № РД-725/ 28.11.2018 г. на Министъра на околната среда и водите /ДВ, бр. 105/2018 г./;
- Летен дъб в землището на с. Листец на възраст 400 г., обявен със Заповед № РД-725/ 28.11.2018 г. на Министъра на околната среда и водите /ДВ, бр. 105/2018 г./;

За опазване на биологичното разнообразие при билкосъбирането се упражнява контрол от общинска администрация и РИОСВ-Русе. На контрол са подложени пунктовете за изкупуване на билки без ограничен режим, горски плодове и гъби. РИОСВ-Русе упражнява контрол за ограничаване на незаконната търговия с редки и защитени видове растения и животни.

Специфична цел № 4: Опазване качеството на атмосферния въздух и подобряване чистотата на населените места в община Главиница

Мярка 4.1: Реализиране на проекти и дейности за ограничаване вредното въздействие от употреба на твърди горива и внедряване на щадящи околната среда производства

Мярка 4.2: Подобряване чистотата на населените места, облагородяване и озеленяване на площите за обществено ползване

Община Главиница е сред малките райони в страната, запазили се от замърсяване, причинено от промишлени дейности. Предвид липсата на предприятия, влиянието на промишлените източници на емисии в атмосферния въздух е слабо изразено. Не са регистрирани наднормени стойности на територията на общината и няма подадени сигнали за замърсявания на атмосферния въздух, затова не са извършвани замервания. Общината няма градски транспорт. Пътната инфраструктура в общината се нуждае от ремонт, като лошото и състояние допринася за допълнително увеличаване на емисиите на прах и вредни газове от автомобилния транспорт.



ОБЩИНА ГЛАВИНИЦА

✉ ул. "Витоша" № 44
7630 гр. Главиница

☎ тел. (08636) 20-40; (08636) 22-84
e-mail: obshtina@glavinitza.bg ; www.glavinitza.bg

Други източници на замърсяване са отоплителни инсталации на обществени сгради, както и битови отоплителни инсталации, които имат сезонен характер.

Специфична цел № 5: Подобряване на административния капацитет за управление на околната среда и ангажиране на местното население

Мярка 5.1: Осигуряване на възможности за повишаване на професионалната квалификация на кадрите, компетентни по управление на околната среда в Общинска администрация - Главиница

Мярка 5.2: Подобряване на информационната обезпеченост и ангажиране на местното население за опазване на околната среда

Повишаването на квалификацията на служителите, заети с дейности по околна среда, се осъществява чрез участия в обучение, които се организират от МОСВ, НСОРБ, АСЕКОБ и др. чрез лектори с дългогодишен опит в областта на околната среда. В предходната 2023 г. обученията се проведоха през интернет платформа.

Информирането на населението основно се извършва чрез интернет страницата на Община Главиница. Информацията включва определени мерки чрез забрани и съобщения за въздържане от конкретни действия, които биха навредили на околната среда като цяло.

Формулираните по-горе цели на Програма за опазване на околната среда на Община Главиница представят не само посоката на развитие на политиката на общината в тази област през следващите няколко години, но са и базиращи за бъдещата стратегия за устойчиво развитие на общината.

В Раздел V. *План за действие на Програма за опазване на околната среда на Община Главиница 2021г. – 2028 г.* са разписани специфичните цели, мерки и дейности/проекти, с които ще се постигне Генералната стратегическа цел на Програмата.

С уважение,

Неждет Джевдет

Кмет на Община Главиница

Изготвил:

Диляна Кирчева
Старши инспектор „Еколог“